



SVET ZAVODA

Dol pri Ljubljani, 5. 10. 2023

Št. dok.: 900-5/2022/26

Zapisnik 19. seje Sveta zavoda OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani

Čas in kraj seje: četrtek, 28. september 2023, ob 18.00 v zbornici matične šole, Videm 17, Dol pri Ljubljani.

Prisotni:

Predstavniki zaposlenih: Ajda Šimonka, Mateja Grčar, Tit Zupan, Nataša Jerina, Veronika Koščak;

Predstavniki staršev: Andreja Okorn, Vesna Lukežič;

Predstavniki ustanoviteljice: Iztok Brodnik, Erika Frantar;

Ostali vabljeni: Miša Stržinar (v. d. ravnateljice), pomočnici ravnateljice Tanja Marčič in Zdenka Peklaj, Željko Savič (župan občine Dol).

Seje se niso udeležili vabljeni: Manuela Planinc, Marija Nolimal, Monika Hozjan Bubnjić (predsednica sveta staršev).

Zapisnikar: Metka Lupše.

Predlog dnevnega reda:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev zapisnika 17. seje sveta zavoda z dne 4. 7. 2023, 18. korespondenčne seje sveta zavoda, ki je potekala od 13. 7. do 18. 7. 2023 in izredne seje sveta zavoda z dne 4. 8. 2023.
3. Obravnava in sprejem Poročila o uresničevanju letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023.
4. Obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024.
5. Seznanitev s poročilom Komisije za izvedbo predhodnega postopka imenovanja ravnatelja OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani, določitev datuma predstavitev prijavljenih kandidatov in odločitev za pridobitev mnenj občine, sveta staršev in zaposlenih.
6. Pobude in predlogi članov sveta.

Predsednica pozdravi prisotne in jim predstavi novo članico, predstavnico zaposlenih Veroniko Koščak, ki se je tudi sama na kratko predstavila.

Ad1)

Prisotnih je devet od enajstih članov Sveta zavoda, zato je Svet zavoda sklepčen.

Predsednica predlaga, da se na dnevnem redu zamenjata točki 5 in 6, in sicer tako, da se najprej obravnava točka Pobude in predlogi članov sveta, pri kateri je navzoče tudi vodstvo šole. Šele nato se obravnava točko Seznanitev s poročilom Komisije za izvedbo predhodnega postopka imenovanja ravnatelja OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani, določitev datuma predstavitev prijavljenih kandidatov in odločitev za pridobitev mnenj občine, sveta staršev in zaposlenih. Pri tej točki vodstvo šole ni navzoče.

SKLEP: Svet zavoda soglasno potrdi dnevni red s predlagano spremembo.

Sklep je sprejet soglasno.

Ad2)

Predsednica na kratko predstavi zapisnike prejšnjih sej. Na zapisnike ni pripomb.

SKLEP: Svet zavoda potrdi zapisnike 17. seje sveta zavoda z dne 4. 7. 2023, 18. korespondenčne seje sveta zavoda, ki je potekala od 13. 7. do 18. 7. 2023 in izredne seje sveta zavoda z dne 4. 8. 2023.

Sklep je sprejet tako: za zapisnik 17. seje in 18. seje z 8 glasovi ZA, eden se vzdrži, za zapisnik izredne seje s 7 glasovi ZA, dva se vzdržita.

Ad3)

V. d. ravnateljice predstavi Poročilo o uresničevanju LDN za preteklo šolsko leto. Pove, da so vse načrtovano v glavnini realizirali. Pohvali učence za dobre, tudi nadpovprečne rezultate na NPZ-jih, ki so se izvajali za predmet matematika, slovenščina in angleščina. Šola krepi socialne veščine in se zavzema za preprečevanje medvrstniškega nasilja, za kar je tudi hvaležna občini, saj šoli omogočajo izvedbo ODS vsak teden. Od 1. do 5. razreda se izvajajo socialne veščine. Naše učence pohvalijo tudi v šoli v naravi s strani kolektiva CŠOD, ki izpostavijo lepo vedenje in odnos do dela.

Pomočnica ravnateljice za vrtec na kratko predstavi še poročilo vrtca. Vse načrtovano je bilo realizirano. Razloži, da se je izvedlo nadstandardni program zimovanje, čeprav so bili predlogi zaposlenih, glede na izkušnje preteklih let, drugačni (npr. da se izvede tečaj 3 dni). Ravnatelj je skupaj s starši vztrajal in se je potem zimovanje izvedlo 5 dni. Strokovni delavci pa ugotavljajo, da otroci niso zreli za 5 dnevni tečaj, zato so letos ponudili 3 dnevni tabor. Starši temu niso naklonjeni, čeprav so predlog potrdili v oddelkih. Nadaljuje se projekt Gibanje za zdrave možgane, za katerega pomočnica ravnatelja upa, da bo postal to eden od načinov izvedbe kurikula v bodoče. Pomembno je gibanje in ne statičnost, zato se stremi k temu, da otroci v vrtcu sedijo čim manj. Na to so ponosni.

SKLEP: Svet zavoda potrdi Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023.

Sklep je sprejet soglasno.

Ad4)

V. d. ravnateljice se najprej opraviči za pozno objavo gradiva k tej točki. Za njo in pomočnico ravnateljice je pester september in je želela najprej tudi potrditev dokumenta s strani kolektiva. Šola, skupaj z vrtcem, sodeluje pri projektu Digitrajni učitelj, ki ga je vpeljal še prejšnji ravnatelj Gregor Pečan. 60% zaposlenih se izobražuje na področju digitalnih kompetenc v obsegu 80 ur. Gre za poznavanje interaktivnih vsebin, e učbenikov in podobno, kjer je Slovenija v primerjavi z drugimi državami bolj v ozadju. Nadaljujejo z lanskim projektom Ogljični odtis.

Gre za zmanjšanje ogljičnega odtisa v okolje (zavržena hrana, uporaba koles, pešpoti,...). Dva učitelja sta bila na izobraževanju v Berlinu.

Preteklo leto sta se obe pomočnici ravnatelja na šoli uspešno prijavi na Erasmus+, kjer gre za izmenjavo strokovnega kadra in pridobivanje digitalnih kompetenc učiteljev. Ker je ena pomočnica med poletjem prekinila delovno razmerje na tej šoli in je ga. Stržinar prevzela funkcijo v. d. ravnateljice, je predala delo na tem projektu dvema učiteljicama.

Novost je nacionalno preverjanje znanja v 3. razredu, ki se bo izvedlo poskusno, čemur so naklonjeni tudi učitelji. Skupaj z učitelji so določili 9. 2. 2024 za prosti dan, namesto katerega se bo 2. 12. 2023, na soboto, izvedlo že tradicionalni S'MENJ. K sodelovanju je povabljen tudi vrtec. 5 ur tedensko se izvaja tudi pester in bogat program za nadarjene učence (npr. obisk Inštituta Jožef Štefan). Utečene dejavnosti se nadaljujejo in pri njih so previdni in pozorni na višino stroškov, ki jih plačujejo starši.

Predsednica sveta zavoda je izpostavila veliko fluktuacijo v šolstvu nasploh in tudi na tej šoli. V.d. ravnateljica je podala informacije o razpisih za prosta delovna mesta in zaposlovanju, ter o tem katera delovna mesta še niso zasedena. Poudarila je, da učenci niso bili čisto brez pouka angleščine, kar je bilo izpostavljeno. Ker bi na šoli lahko bila zaposlena dva pomočnika ravnatelja, sta zaradi odhoda ene pomočnice, že v mesecu juniju, obe pomočnici prosili ravnatelja za imenovanje enega pomočnika z dne 1.8.2023. Ravnatelj drugega pomočnika ni imenoval, zato je Miša Stržinar od 1. 8. 2023 ostala sama. Težko je bilo načrtovati novo šolsko leto, saj je bilo vse na njej. Sama se je potrudila in našla osebo izven zavoda, ki je v preteklosti že bila pomočnica ravnatelja, pozna sistem, obvlada pripravo urnikov in je z njo zelo zadovoljna. Ker je prevzela funkcijo v. d. ravnatelja ima do izvolitve ravnatelja samo eno pomočnico za šolo, potem pa bosta spet dva pomočnika. Predlaga in od kolektiva pričakuje, da bo pripravljen to funkcijo prevzeti nekdo iz kolektiva.

Predsednica je opozorila na nekaj slovničnih napak v dokumentu, ki so ga prejeli med gradivi k tej točki.

Pomočnica ravnateljice za vrtec na kratko predstavi LDN za vrtec. Pove, da v vrtcu nadaljujejo z utečenim delom, da sodelujejo pri projektih tudi s šolo. Pojasni v kakšnem smislu vrtec sodeluje v projektu Digitrajni učitelj in sicer tako, da so vključeni zaposleni, ne otroci.

Predstavnica staršev je povedala, da gre vrtec glede izvedbe zimovanja otrokom zelo naproti, da so ponudili zelo dobre alternative, ki so za otroke boljše (npr. drsanje).

SKLEP: Svet zavoda potrdi Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/2024.

Sklep je sprejet soglasno.

Ad5)

- Predsednica prisotne seznani s pošto, ki so jo prejeli s strani uslužbenke, na temo naravoslovnega kabineta. Uslužbenka navaja, da jim je bil odvzet kabinet za namen izvajanja učne pomoči. Trdi, da so tri učiteljice in laborant ostali brez kabineta. Razloži, da je prenašanje raznih pripomočkov po hodniku nevarno in nesprejemljivo... Med poletnimi počitnicami letos, pa je ravnatelj naročil zazidavo vrat med tem kabinetom in učilnico. Uslužbenka navaja navodila za graditev osnovnih šol in pojasnjuje, kako jim kabinet pripada. Meni, da je bil poseg v naravoslovni kabinet nestrokovno, brez posvetovanja z uporabniki kabineta ali obvestilom o nameravani spremembi, smatra ravnateljevo ravnanje za izvajanje mobinga.

Predsednica na kratko pojasni omenjen dokument prejet s strani MVI, glede gradnje osnovnih šol in izpostavi, da so to priporočila, ki pa se lahko spremenijo zaradi drugačne organizacije šole, zaradi prostorske stiske,...

Članica sveta zavoda, ki je tudi bila uporabnica tega kabineta pojasni, da se z vsem navedenim v dopisu strinja in podrobneje predstavi, kako izgleda sedaj ta kabinet, kakšne so nevarnosti za učence ob prenašanju pripomočkov za poskuse po hodniku in ne več skozi vrata učilne direktno v kabinet, da se DSP lahko izvaja v drugih prostorih šole,... Tudi ona prosi, da se zgrajena stena poruši in se ponovno montirajo vrata med učilnico in kabinetom. Učitelj biologije jim je povedal, da on ne potrebuje vrat direktno iz učilnice v kabinet in, da je s trenutnim stanjem zadovoljen, zato naj tako ostane. Članica predlaga, da se zadevo za učilnico fizike uredi med jesenskimi počitnicami. Tudi ona izpostavi, da se je nad njo in kolegico s strani g. Pečana izvajal mobing, tako neposredno, kot tudi prikriti mobing.

Potekala je debata o kabinetih, kateri učitelji jih imajo in kateri ne, kako se lahko uporablja zbornice. Župan je predlagal montažo omare za pripomočke v učilnici in so tehtali tudi to možnost.

SKLEP: Svet zavoda predlaga, da se naravoslovni kabinet pregleda in vzpostavi ponovno povezavo med učilnico in kabinetom z zvočno izoliranimi vrati, v času jesenskih počitnic. Sklep je sprejet soglasno.

- Predsednica opozori na neažurnost podatkov na spletni strani šole in tudi nepravilnost objavljenih informacij.
- V. d. ravnateljice prosi svet zavoda, da ji zaradi povečanega obsega dela, ker opravlja tudi delo pomočnika ravnatelja, omogočijo izplačilo do 20 nadur mesečno. Predložila bo tudi pisno prošnjo.
- Član sveta zavoda je vprašal župana glede gradnje telovadnice. Župan je pojasnil, da dobro kaže glede tega.

Vključen je v delovno skupino vlade za omejitve poplavne ogroženosti. V sklopu tega se ureja poplavno območje z nasipi in se bo določene zadeve urejalo že v okviru tega. Drugače se za poplavno območje dokumentacijo in vsa dovoljenja pridobiva zelo dolgo časa, za manjše površine je znatno dražje,...

Župan predstavi tudi natančne plane glede gradnje telovadnice.

- Članica župana povpraša glede ureditve igral pri šoli. Župan pojasni, da se bo z novim ravnateljem pripravilo razvojni plan, po katerem bodo razporejali sredstva glede na prioritete. Omeni še težave s parkirišči v Dolskem, problem odvodnjavanja, glede asfaltne ploskve, ki je premajhna, glede gradnje večnamenskega prostora v Senožetih...
- Glede sistemizacije, ki je občina za vrtec ni potrdila, je župan pojasnil, da bodo preučili zakonodajo in podan predlog in ustrezno odreagirali. Nočejo obremenjevati zaposlenih (hišniki, šoferji, zaposleni v kuhinji,...) zato se bo pripravilo ustrezen izračun. Za šolo se ne varčuje, daleč od tega, osnovnih pogojev se ne bo omejevalo.
- Glede zaposlitve hišnika, je v. d. ravnateljice pojasnila, da se glede na število oddelkov izračuna sistemizacija. Ker ima šola 1 oddelk manj, so ravno dosegli tak kriterij, da s strani MVI na šoli pripada 0,5 hišnika manj. Šola bo zaprosila občino, da jim omogoči zaposlitev 0,5 hišnika.
- Glede raznih pobud je župan pozval, naj se na občino pošlje konkretne predloge o katerih bodo odločali.

Finančni načrt naj bo pripravljen dosledno, da ne bo rezerviranih premalo sredstev in bo spet potreben rebalans proračuna, kot je bilo do sedaj – negospodarno. Meni, da je

šola odlična, trenutno z grenkim priokusom zaradi odhoda ravnatelja, kar je za nekoga dobro, za nekoga pa slabo, vendar je treba iti naprej in gledati na situacijo pozitivno.

- Glede sence na otroškem igrišču v vrtcu župan pojasni, da oni ozelenitev podpirajo, ampak naj šola s tem upravlja.
- Glede najema telovadnice za izvedbo košarkarskega turnirja, v. d. ravnateljice pojasni, da se je dogovorila za najem po ceniku z dodatnim popustom za lokalne najemnike, saj želi delovati gospodarno, zakonito in transparentno. S strani najemnikov, ki so doslej telovadnico za te namene najeli brezplačno, je bilo nekaj nejevolje. Župan podpira zaračunavanje najema, v kolikor se za sodelovanje na turnirju pobira prijavnino. Opozori, da je pozimi potrebno obračunati drugače, zaradi ogrevanja. Glede tovrstnih najemov se bo potrebno točno dogovoriti.

Vodstvo šole zapusti sejo.

- S strani predstavnikov zaposlenih je podan še komentar na izjavo v. d. ravnateljice, da se učitelji za izvedbo NPZ v 3. razredih niso strinjali in soglašali, ampak je to bilo kar določeno s strani vodstva.
- S strani zaposlenih se prisotne seznani z zapisom aktiva učiteljev razredne stopnje, ki izpostavljajo, da se za 1., 2. in 4. razred že cel mesec ne izvaja angleščine, čeprav je na šoli učiteljica, ki je pripravljena to izvajati, pa je v. d. ravnateljice ni želela zaposliti na to delovno mesto. Prav tako je učiteljicam razredne stopnje naložila iskanje rešitve glede angleščine. Naknadno pa so bili s strani vodstva obveščeni, da v oktobru dobijo učitelja za angleščino in naj bi se zadeva rešila. Opozarjajo tudi na številčne odhode učiteljev iz te šole, opozarjajo, da še nekaj učiteljev aktivno išče službo drugje, saj je klima na šoli precej napeta. Skrbi jih preobremenjenost učiteljev, ki iz dneva v dan nadomeščajo odsotne ali odhajajoče učitelje. Zaskrbljujoče je tudi pomanjkanje učiteljev razrednega pouka na razredni stopnji. Predsednica sveta zavoda jih vzpodbuja, naj zdržijo do izvolitve ravnatelja in potem skušajo to reševati z vodstvom.

SKLEP: Svet zavoda se je seznanil z zapisom aktiva razredne stopnje.

Sklep je sprejet soglasno.

Ad6)

Predstavnica zaposlenih predstavi in obrazloži zapisnik komisije izbirnega postopka imenovanja ravnatelja. Pove, da je prispelo 5 vlog za ravnatelja, ena popolna, ostali so bili pozvani k dopolnitvi. Eden vloge ni dopolnil. Tako ostanejo štirje kandidati za ravnatelja s popolnimi vlogami. Na kratko predstavi posameznega kandidata na podlagi prejete dokumentacije.

SKLEP: Svet zavoda se je seznanil s poročilom komisije izbirnega postopka imenovanja ravnatelja.

Sklep je sprejet soglasno.

SKLEP: Svet zavoda vlogo za delovno mesto ravnatelja, ki kljub pozivu za dopolnitev, ni bila dopolnjena, izloči iz izbirnega postopka ravnatelja.

Sklep je sprejet soglasno.



Potekala je debata o izbirnem postopku imenovanja ravnatelja, o pravilnosti poteka postopka, o članu sveta zavoda, ki je predstavnik občine in hkrati zaposlen v kuhinji šole,...

Pojasnjeno je bilo, da se dela v skladu z zakonodajo, kar je bila preverjeno na pristojnih institucijah za posamezno vprašanje in je vse v redu.

SKLEP: Svet zavoda sklene, da se organizira predstavitev kandidatov za ravnatelja v torek, 10. 10. 2023 ob 18. uri v dvorani matične šole. Predstavitve bodo potekale po abecednem vrstnem redu prve črke priimka kandidata. 10 minut se nameni za predstavitev kandidata in 10 minut za odgovore na zastavljena vprašanja.

SKLEP: Svet zavoda kandidate za ravnatelja povabi na predstavitev kandidatov za ravnatelja in zaprosi za obrazloženo mnenje lokalno skupnost, svet staršev ter učiteljski in vzgojiteljski zbor, ki naj ga podajo v zakonitem 20. dnevnem roku.

Člani se dogovorijo, da bo naslednja seja sveta zavoda v torek, 24. 10. 2023 ob 15.30.

Župan in predsednica sveta zavoda se zahvalita za sodelovanje na seji.

Zaključek seje je ob 20.40.

Zapisala: Metka Lupše

Predsednica Sveta zavoda:
Erika Frantar