

OSNOVNA ŠOLA JANKA MODRA,
DOL PRI LJUBLJANI

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA ZA ŠOLSKO LETO 2023/24



September 2023

1. UVOD

Letni delovni načrt (LDN) zajema vsebino življenja, organizacijo in delo Vrtca pri OŠ Janka, Dol pri Ljubljani za šolsko leto 2023/24. LDN vrtca je priloga LDN OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani. V tem načrtu so zapisane dejavnosti, ki se bodo izvajale izključno v vrtcu. Vse splošne informacije so predstavljen v LDN-ju zavoda.

LDN zgotavlja načrtno in poglobljeno delo strokovnih organov vrtca pri uresničevanju vzgojnih ciljev in povezovanju vrtca z okoljem. Namenjen je delavcem vrtca, otrokom in staršem, članom organov upravljanja vrtca, ustanovitelju in upravnim organom s področja vzgoje in izobraževanja.

Strokovno in vsebinsko je LDN vrtca osnovni dokument, izhodišče za pripravo letnih načrtov dela vzgojiteljev oz. priprave letnega načrta posamezne skupine.

Zakonska izhodišča za pripravo LDN-ja:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj);
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP);
- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), ter ostali normativni akti s področja predšolske vzgoje: o Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu (Uradni list RS, št. 61/12); o Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17); o Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 82/23); o Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15); o Pravilnik o publikaciji vrtca (Uradni list RS št. 64/96), idr.;
- Kurikulum za vrtce (sprejet 18. 3. 1999 na 26. seji strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje);
- Poročilo o izvajanju Letnega delovnega načrta za š.l. 2022/23;
- Interni akti in pravilniki Zavoda OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani.

Nastajanje LDN-ja vodi pomočnica ravnateljica za vrtec, pri čemer sodelujejo strokovni delavci vrtca. V.d. ravnateljice zavoda se seznanijo z vsebino LDN-ja vrtca, ga dopolnijo s predlogi in spremembami.

Predšolska vzgoja poteka po načelih demokratičnosti, pluralizma, avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih, enakih možnosti za otroke in starše, upoštevajoč različnosti med otroki, pravico do izbire in drugačnosti, ter ohranjanja ravnotežja med različnimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja (3. člen ZVrt).

Strokovno podlago za delo v vrtcu predstavlja nacionalni dokument Kurikulum za vrtce, ki ob ustrezni strokovni izpeljavi zagotavlja kakovost predšolske vzgoje v vrtcih. V njem so predstavljeni cilji Kurikula za vrtce in iz njih izpeljana načela, temeljna vedenja o razvoju otroka in učenju v predšolskem obdobju ter globalni cilji in iz njih izpeljani cilji na posameznih področjih vzgojno-izobraževalnega dela. Kurikulum za vrtce je namenjen vzgojiteljem predšolskih otrok, vzgojiteljem predšolskih otrok - pomočnikom vzgojitelja (v nadaljevanju:



pomočnik vzgojitelja), ravnateljem, svetovalnim delavcem; je dokument, ki ob uporabi strokovne literature, priročnikov, z izobraževanjem za vzgojitelje omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno predšolsko vzgojo v vrtcu.

2. CILJI IN NALOGE VRTCA

TEMELJNI CILJI

Temeljni cilji in naloge predšolske vzgoje v vrtcih so opredeljeni v Zakonu o vrtcih:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije, ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in skrbi za zdravje.

Zapisani temeljni cilji bodo izhodišče pri delu s predšolskimi otroki v vrtcu pri OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani.

3. ORGANIZACIJA VRTCA

Vrtec posluje na šestih lokacijah:

- vrtec Dol, Videm 17 c, 7 oddelkov
- 1 oddelek v župnišču, Videm 1f, Dol pri Ljubljani
- 1 oddelek v gasilskem domu, Videm 48, Dol pri Ljubljani
- vrtec Dolsko, Dolsko 85A, 5 oddelkov vrtca
- 1 oddelek vrtca v Kulturnem domu Dolsko, Dolsko 55
- 1 oddelek v šoli Senožeti, Senožeti 53.

Na dan 1. 9. 2023 je v vrtec vključenih 274 otrok v 16-tih skupinah:

- Oddelki I. starostne skupine: 6 oddelkov: 2 oddelka v Dolskem, 3 oddelki v vrtcu Dol, in en oddelek v kulturnem domu Dolsko, skupaj 78 otrok
- oddelki II. starostne skupine: 4 oddelki v Dolu, 3 oddelki v Dolskem, 1 oddelek v gasilskem domu, skupaj 168 otrok,
- dva kombinirana oddelka in sicer en oddelek v župnišču in drugi v Senožetih, v obeh oddelkih je po 14 otrok.

3.1. ORGANIZACIJA ODDELKOV

3.1.1. ENOTA VRTCA DOL

V vrtcu Dol je na dan 1. 9. 2023 vključenih 161 otrok, od tega v matičnem vrtcu, ter 19 otrok v gasilskem domu in 12 otrok v župnišču.

Skupine v matičnem vrtcu Dol:

Skupina, starost	Vzgojiteljica	Pomočnica vzgojiteljice	Število otrok	Število prostih mest
1. igralnica - modra /1–3 leta	Judita Fele	Marja Potisek	12	0
2. igralnica - vijolična /2–3 leta	Petra Ivanič	Leja Logaj	14	0
3. igralnica - rumena /3–4 leta	Katarina Kirm	Meta Igličar Trontelj	18	1
4. igralnica – rdeča /4–6 let	Nika Avbelj*	Urša Burnik Vovk	24	0
5. igralnica – zelena /5–6 let	Nataša Jerina	Anja Zajec	24	0
6. igralnica- bela /5–6 let	Tamara Rahotina	Maša Vrtačnik	24	0
7. igralnica – oranžna /1–2 leti	Špela Drobnič	Maja Fišter	13	1

*Nika Avbelj nadomešča odsotnost Klavdije Krabonja (porodniški dopust).

Sočasnost v vrtcu Dol zagotavlja Branka Urbanč Perko (za polni delovni čas) in Maja Kink Gostinčar (za polovični delovni čas).

Skupina v župnišču

Skupina, starost	Vzgojiteljica	Pomočnica vzgojiteljice	Število otrok	Število prostih mest
1. igralnica – zelena 2- 4 leta	Melita Petrič	Tinkara Lakič	14	3*

Sočasnost v oddelku zagotavlja Maja Kink Gostinčar (za polovični delovni čas)

*znižan normativ zaradi vključenega otroka s posebnimi potrebami.

Skupina v gasilskem domu

Skupina, starost	Vzgojiteljica	Pomočnica vzgojiteljice	Število otrok	Število prostih mest
1. igralnica – pisana 4-5 let	Saša Tičar	Nina Šuštar	18	1*

Sočasnost zagotavlja Veronika Jerman (polovični delovni čas).

Vključen otrok s posebnimi potrebami, ki bo imel spremljevalca z zaposlitvijo za polovični delovni čas.

3.1.2. VRTEC DOLSKO

V enoto vrtca Dolsko je vključenih 113 otrok, od tega 88 v vrtcu Dolsko, 11 v oddelku v kulturnem domu in 14 v Senožetih.

Skupina, starost	Vzgojiteljica	Pomočnica vzgojiteljice	Število otrok	Število prostih mest
1. igralnica - oblak /1–2 leti	Petra Habič	Petra Hrastnik	14	0
2. igralnica – luna /2–3 leta	Katja Chippolini	Stanka Tomažin	14	0
3. igralnica - zvezda /3–4 leta	Tanja Marinkovič	Danijela Petkičič	18	1
4. igralnica - sonce /4-5 let	Vesna Rajh, Staša Marolt	Staša Marolt, Sara Buki	18*	5
5. igralnica – strela /5–6 let	Katja Plajnšek	Maja Pangerc Moder	24	0

Sočasnost zagotavlja Petra Uštar.

*znižan normativ, ker je v skupino vključen otrok s posebnimi potrebami.

Vesna Rajh in Staša Marolt sta na delovnem mestu vzgojiteljice zaposleni za polovični delovni čas.

Skupina v kulturnem domu Dolsko

Skupina, starost	Vzgojiteljica	Pomočnica vzgojiteljice	Število otrok	Število prostih mest
1. igralnica– mavrična / 1-3 leta	Mojca Marija Moder/Manca Muratovič*	Simona Kosec Garaj/Špela Avbelj	11	1

Štirje otroci so v skupino že sprejeti, vendar bodo vrtec začeli obiskovati v mesecu oktobru, ker bodo takrat dopolnili 11 mesecev oz. starši ne bodo več uveljavljali pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

*vzgojiteljici sta zaposleni za polovični delovni čas, Vzgojiteljica Mojca Moder je polovično upokojena, Manca Muratovič koristi starševsko pravico do skrajšanega delovnega časa.

Špela Avbelj dela s skrajšanim delovnim časom, 7 ur dnevno zaradi koriščenja pravice do skrajšanega delovnega časa.

Skupina v oddelku v Senožetih

Skupina, starost	Vzgojiteljica	Pomočnica vzgojiteljice	Število otrok	Število prostih mest
1. igralnica– / 2-6 let	Kristina Ilovar	Simona Žle	14	3

Sočasnost s polovičnim delovnim časom zagotavlja Sara Buki (polovični delovni čas).

Pomočnica v.d. ravnateljice za vrtec je Zdenka Peklaj.

Petra Habič je vodja enote vrta Dolsko.

Namestnica pomočnice v.d. ravnateljice za enoto vrta Dol je Katarina Kirm.
 Predstavnica vrta v svetu zavoda OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani je Nataša Jerina.

Svetovalna delavka v vrtcu je Maja Cerar s 57% obveznostjo v vrtcu, ostalo delo dopolnjuje v šoli.

Z 0,28% deležem zaposlitve je za prehrano zaposlena Mojca Tkalec Zoran. Področje HZR pokriva Zdenka Peklaj.

Janja Fortuna je zaposlena na delovnem mestu vzgojitelja predšolskih otrok za dodatno strokovno pomoč.

S polovičnim delovnim časom je kot računalničar zaposlen Aleš Lončarič.

3. 2. ORGANIZACIJA DELA

3.2.1. SOČASNOST V ODDELKU

Po sistemizaciji delovnih mest je vseh oddelkih zagotovljena zakonsko določena sočasnost dveh strokovnih delavk. V I. starostni skupini in vseh oddelkih izven vrtca sta vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice sočasno prisotni najmanj 6 ur, v II. starostnem obdobju pa najmanj 4 ure dnevno.

Vrtec Dol

Vzgojiteljice I. in II. starostne skupine so dnevno prisotne 6,5 ure, od 7.00 do 13.30. ure. Sočasnost v oddelku I. starostne skupine (6 ur) v popoldanskem času zagotavljata pomočnici vzgojitelja Branka Perko Urbanč in Maja Kink Gostinčar.

Jutranje odpiranje (5.45 – 7.00) zagotavljajo pomočnice vzgojiteljic, ki se tedensko menjajo. V tednu, ko pomočnica vzgojiteljice odpira, vzgojiteljica dela od 9.00 do 15.30 ure. Vzgojiteljice z istim delovnim časom delajo tudi vsak sedmi teden, saj le tako lahko zagotavljamo sočasnost v vseh treh oddelkih I. starostne skupine.

Vrtec Dol, oddelek v župnišču

Sočasnost in zagotavljanje odprtja vrtca od 6.30 – 16.15 ure pokrivata pomočnici vzgojiteljice Tinkara Lakič in Maja Kink Gostinčar.

Vrtec Dol, oddelek v gasilskem domu

Vrtec v oddelku v gasilskem domu je odprt od 6.30h – 16.h sočasnost zagotavlja Veronika Jerman, s polovičnim delovnim časom.

Enota vrtca Dolsko

Dopoldan in po počitku sočasnost zagotavlja pomočnica vzgojiteljice Petra Uštar.

Vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice imajo enak delovni čas kot v vrtcu Dol.

Vrtec Dolsko, oddelek v kulturnem domu

Sočasnost zagotavljata obe pomočnici vzgojiteljice, tedensko izmenično, Simona Kosec Garaj in Špela Avbelj.

Vrtec Dolsko, oddelek v Senožetih

V oddelku sočasnost zagotavlja pomočnica vzgojiteljice Sara Buki, s polovičnim delovnim časom.

V času letnih dopustov in pričakovanih odsotnosti otrok (počitnice) bomo oddelke združevali in zaprli oddelke, ki delujejo izven vrtca oz. enoto Dolsko. Starši bodo preko e-asistenta predhodno napovedali odsotnost otroka, delo bomo prilagodili številu prisotnih otrok.

V času počitnic vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice načrtujeta dopust izmenično; istočasno koriščenje dopusta je možno le v izjemnih primerih, če je v določenem času napovedano manjše število otrok in po dogovoru s pomočnico v.d. ravnateljice. Predlog koriščenja letnega dopusta med šolskim letom (jesenske, novoletne, zimske in prvomajske počitnice) vpišeta v letni delovni načrt oddelka.

3.2.2. POSLOVALNI ČAS VRTCA

V začetku meseca septembra bomo spremljali dnevno prisotnost otrok v jutranjem in popoldanskem času. Glede na število otrok bomo delovni čas organizirali čim bolj racionalno, tako da sta v času, ko je prisotnih največ otrok, v oddelku obe strokovni delavki.

Vrtec Dol – odpiralni čas

Vrtec je odprt od 5.45 do 17.00.

Oddelka v župnišču in v gasilskem domu bosta delovala od 7.00/6.30 – 16.00/16.30 ure. .
Oddelek vrtca v gasilskem domu bo občasno odprt ob 6.30 oz. do 16.30, zaradi potrebe staršev, z vnaprejšnjim dogovorom s starši in strokovnimi delavkami.

Vrtec Dolsko – odpiralni čas

Vrtec je odprt od 6.00 do 16.30 ure.

Oddelka v Kulturnem domu in Senožetih se odpreta ob 6.30 (občasno v Senožetih ob 6.15) in zapreta ob 16.00.

Po določilih Zakona o vrtcu starši za posameznega otroka lahko koristijo največ 9-urni program dnevno (celodnevni program).

Vrtec posluje pet dni v tednu, od ponedeljka do petka, vse delovne dni.

V primeru odsotnosti posameznega delavca se za čas odsotnosti pripravi nov urnik. V primeru daljše odsotnosti in, če ni možno zagotavljati sočasnosti, le-to zagotavljamo z zaposlitvijo študentov.

3.2.3. DNEVNI RITEM

Okvirni dnevni red je v vseh oddelkih enak, prilagodili ga bomo starosti otrok, letnemu času, vzgojnim dejavnostim.

Vzgojne dejavnosti potekajo preko celega dne, načrtujeta jih vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice skladno s Kurikulom za vrtce. Prostor in čas sta podrejena ciljem, ki jih načrtujeta strokovni delavki posameznega oddelka.

Čas obrokov je okviren, v primeru odhoda iz vrtca se prilagodi potrebi skupine:

Starost otrok	zajtrk	malica	kosilo	malica
I. starostna skupina	8.00 - 8.30	9.30*	11.30 - 12.00**	14.00
II. starostna skupina, kombiniran oddelek	8.00 - 8.30	10.30*	12.00 - 12.30	14.00-14.30

* dopoldansko malico predstavlja sadni krožnik oz. sadna kašica za oddelke 1 – 2 letnih otrok (otroke se postopno navaja na cel kos sadja) ali zelenjavni krožnik, ki ga uvajamo enkrat do

dvakrat tedensko. Otroci imajo čez dan na razpolago nesladkan čaj. Prav tako se otrokom ponudi voda.

** Čas kosila se v I. starostni skupini (v oddelku 1-2 letnih otrok) prilagodi potrebam otrok, do konca šolskega leta se čas kosila postopno podaljšuje (do 12.00 ure). Otroci II. starostne skupine imajo kosilo ob 12.15 oz. 12.30 uri.

Zajtrk se pripravlja v vrtcu Dol in Dolsko, iz kuhinje vrtca Dol se hrana dostavlja tudi v oddelke izven vrtca. Kosilo se za vse otroke vrtca pripravlja v šolski kuhinji v Dolu.

3.2.4. POSEBNE NALOGE IN ZADOLŽITVE VZGOJITELJIC IN POMOČNIC VZGOJITELJIC

DOLSKO:

- likovni kabinet: Tanja Marinkovič
- knjižnica in ugašanje računalnika: Petra Uštar
- urejanje omar za perilo: Danijela Petkičič in Petra Hrastnik
- sanitetni material: Petra Habič
- zunanji kabinet: Staša Marolt in Petra Uštar
- omarica za prvo pomoč: Katja Chiappolini
- oglasna deska: Katja Chiappolini
- kronika vrtca: Katja Plajnšek
- omara s športnimi in glasbenimi rekviziti: Stanka Tomažin in Maja P. Moder

DOL:

- likovni kabinet: Katarina Kirm
- omarica za prvo pomoč: Tamara Rahotina
- telovadnica: Marja Potisek, Judita Fele, Anja Zajec
- zunanji kabinet: Petra Ivanič in
- revije: Nika Avbelj
- kronika vrtca: Leja Logaj
- prenosni telefon: Urša Burnik Vovk
- urejanje vrta na igrišču:
- urejanje zbornice in oglasne deske: Urša Burnik Vovk
- urejanje vseh zadev za Mali sonček za cel vrtec: Nataša Jerina

Kulturni dom:

- urejanje perila: Simona Kosec Garaj, Špela Avbelj
- omarica za prvo pomoč: Špela Avbelj
- shramba za zunanja igrala: Simona Kosec Garaj

4. PROGRAM ENOT VRTCA DOL IN DOLSKO

Program vrtca se izvaja skladno z nacionalnim programom javnih vrtcev Kurikulum za vrtce.

4.1. NAČRTOVANJE IN ORGANIZACIJA

Načrtovanje in organizacija življenja otrok v vrtcu se ciljno in vsebinsko načrtuje v vsakem oddelku posebej in je skladna

- z razvojnimi značilnostmi otrok v skupini
- s potrebami in posebnostmi otrok, njihove družine in okolja,
- s prostorski pogoji,
- s pogoji okolja,
- s kadri.

V vsaki skupini vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice pripravita Letni delovni načrt oddelka, ki je skladen z Letnim delovnim načrtom enote vrtca. LDN skupin se preko šolskega leta lahko delno dopolni, kadar dopolnitev pomeni večjo kvaliteto dela.

4.2. PREDNOSTNE NALOGE in SKUPNE DEJAVNOSTI V VRTCU, projekti v vrtcu

Programi, ki potekajo v sklopu izvedbenega kurikula za vrtce.

4.2.1. MALI SONČEK

Program iz področja gibanja v vseh oddelkih 2 – 6 letnih otrok.

Program se izvaja glede na starost otrok.

Pri dejavnostih programa, ki ga ne moremo izvajati v okviru vrtca, bomo sodelovali z zunanjimi izvajalci, če bo to možno. (drsanje).

Koordinatorica programa za celoten vrtec je Nataša Jerina.

4.2.2. GIBANJE ZA ZDRAVE MOŽGANE

V vseh oddelkih bomo nadaljevali s projektom Gibanje za zdrave možgane. V dogovoru z vodstvom šole in možnostmi, bomo nadaljevali z izobraževanjem strokovnega kadra.

Temu bo sledila natančna priprava na delo v posameznih oddelkih in vrtcu kot celoti. Poleg vsakodnevnih dejavnosti, ki bodo prepletene z gibalnimi dejavnostmi, bomo aktivno vključili dejavnosti na igrišču in izven vrtca.

Kratek opis projekta:

Najnovejše raziskave kažejo, da se današnji otroci ne hodijo več ven in se ne družijo s prijatelji in so najbolj osamljene generacije!

Za zagotavljanje osnovnih otrokovih potreb je odgovorna družba. Kje so vzroki za statičnost današnjih otrok? Kdo je odgovoren za zagotavljanje osnovnih otrokovih potreb, ki so pogoj za zdrav celostni razvoj, in od katerih je odvisna prihodnost družbe?

Statičnost sodobnih otrok je eden od pomembnih dejavnikov, ki vplivajo na disfunkcije v celostnem razvoju otrok v predšolskem in šolskem obdobju.

Možgani otrok se razvijajo hierarhično in razvoj višjih miselnih funkcij poteka preko stimulacij iz nižje ležečih možganskih struktur, ki jih oživčuje otrokovo spontano gibanje in igra na neravnem terenu (ravnotežnostni organ predstavlja vstopno točko v višje miselne funkcije). V populaciji otrok 21. stoletja stroka zaznava porast kognitivnih in čustvenih odklonov razvoju. Da bi se možganske strukture, ki otrokom omogočajo proces učenja, razvoj kognicije ter predelovanje stresa, ustrezno oživčile, potrebujejo otroci dnevno kontinuirane stimulacije možgansko stimulatívne gibanja, katerega osnovo predstavlja aktivacija ravnotežnostnega organa. Otroštvo sodobnih otrok pa se je preselilo pred ekrane in številne vodene aktivnosti, v katerih otroci žal ne dobijo dovolj stimulacij za delovanje višjih miselnih funkcij. Posledica tega je inhibirano delovanje centralno živčnega sistema sodobnih otrok, kar se kaže v porastu motenj pozornosti in hiperaktivnosti, govorno-jezikovnih motenj, čustvenih in vedenjskih težav (ugotovitve Nacionalnega inštituta za varovanje zdravja, 2018).

CILJ – NAMEN projekta:

Po ureditvi igrišča v enoti vrtca Dol, ki je pomenilo izhodišče za razvoj optimalne senzorno-gibalne spodbude, bomo v letošnjem letu nadaljevali tudi z načrtovanim in sistematično organiziranim bivanju otrok izven igrišča.

O stimulatívne gibanju govorimo takrat, ko se otroci spontano gibajo in igrajo na terenu, ki ni raven, ko imajo otroci možnost prenašanja težjih bremen, kotaljenja, plazenja, vlečenja, potiskanja, hoje po različnih talnih strukturah, manipuliranja z različnimi naravnimi materiali. Naravno okolje – gozd je prostor, ki je izredno gibalno-stimulatívno okolje in otrokom daje neizmerne možnosti in spodbude za zdrav celostni (gibalni, socialno-čustveni, intelektualni razvoj).

Vsebine aktivov se bodo povezovale s projektom Gibanje za zdrave možgane. Srečanja članic aktiva bo namenjeno pripravi predlogov kako uskladiti področja kurikula in hkrati omogočiti otrokom čim več gibalnih aktivnosti.

Poleg načrtovanja področij kurikula, bomo v letošnjem letu dodali načrtovanje gibanja na igrišču, ki bo zasnovano tedensko. Otrokom bo poleg ustaljenih sredstev ponujeno več dejavnosti, ki krepijo možgansko stimulatívno gibanja. Načrt dejavnosti se bo oblikoval v obeh enotah vrtca.

4.2.3. ZGODNJE POUČEVANJE ANGLEŠČINE V VRTCU, nadstandardni program (financiranje Občine Dol pri Ljubljani)

Projekt se izvaja v oddelkih 2 – 6 letnih otrok že od leta 2016 in ga nadaljujemo tudi v letošnjem šolskem letu.

Globalna cilja sta spoznavanje jezika in jezikovna kopel. Otroci ob poslušanju (pravljice, deklamacije, pesmice, govoren jezik..) spoznavajo tuj jezik in ob tem razvijajo miselne funkcije, tvorijo smisel.

Vzgojiteljica in anglista skupaj pripravita mesečni načrt dela.

Angleščino izvajajo:

Zaradi pomanjkanja kadra izvajalca angleščine še nimamo, v dogovoru smo s študenti zadnjih letnikov pedagoške fakultete.

4.2.4. PROJEKT DIGITRAJNI UČITELJ

V okviru celotnega zavoda OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani bodo sodelovali v projektu Digitrajni učitelj, ki ga v imenu združenja Skupnosti zavodov Konzorcija šolskih centrov in ostalih konzorcijskih institucij s področja vzgoje in izobraževanja vodi Založba Rokus Klett. Izobraževanje bo namenjeno vsem strokovnim delavkam vrtca.

Projekt traja do 30. 6. 2026 in ga sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, in Evropska unija iz Mehanizma za okrevanje in odpornost NextGenerationEU.

Namen projekta je opolnomočiti strokovne in vodstvene delavce v vzgoji in izobraževanju s pomočjo usposabljanj, ki bodo vključevala celovite sodobne metode tako izven kot tudi znotraj vzgojno-izobraževalnih zavodov, stalno aktivno vlogo udeležencev preko interaktivnih oblik s preizkušanjem pri pouku, vzajemnim učenjem in vrednotenjem ter sprotnim preverjanjem napredka udeležencev.

Cilji projekta Digitrajni učitelj:

uspešno usposobiti najmanj 20.000 strokovnih in vodstvenih delavcev v vzgoji in izobraževanju za krepitev digitalnih kompetenc in temeljnih vsebin računalništva in informatike, kompetenc za trajnostni razvoj ter finančne pismenosti.

- vzpostavili več kot 40 razvojnih skupin ter usposobili 700 multiplikatorjev, 130 svetovalcev VIZ in do 1400 prenašalcev znanja
- vzpostavili aktivne samoučeče se skupnosti VIZ, ki bodo imele trajnostni učinek tudi po izteku projekta financiranja z namenom kontinuiranega profesionalnega razvoja in prenosa v prakso.

Vodja projekta za vrtec je Maja Cerar.

4.2.5. PROJEKT RDEČEGA KRIŽA SLOVENIJE

Projekt v vrtcu Dol poteka že več let, za otroke od 3 – 6 let. V letošnjem letu se bodo pridružile tudi skupine 4 – 6 letnih otrok v enoti vrtca Dolsko.

Cilji: otrokom približati pomen prve pomoči, klic na številko 112, odnos do poškodovane osebe in preventivno ravnanje, da ne pride do nesreče.

Mentorica – vzgojiteljica prejme priročnik Prva pomoč za najmlajše. V priročniku izbere nekaj vsebin in jih uvrsti v svoj načrt dela. Izbrane vsebine bomo v vrtcu izvajali v izbranem terminu t.i. projektne tednu (predvidoma april 2024), vzgojiteljice skupin pripravijo dejavnosti na določeno temo, skupine otrok krožijo po igralnicah.

V delavnicah sodelujejo prostovoljke in prostovoljci Pedagoške fakultete Ljubljana ali Rdečega Križa Slovenije Območnega združenja Ljubljana.

Koordinatorica projekta je Tamara Rahotina.

4.2.6. CICIUHEC

V projekt Ciciuhec se bodo vključile skupine od 2 leta starosti dalje. Projekt vodi Mestna knjižnica Ljubljana, cilj projekta je spoznavanje in razvijanje pred bralnih in bralnih sposobnosti.

Program bo načrtovan glede na starost otrok.

Koordinarka projekta je Saša Tičar.

4.2.4. SKUPINE:

1. *Mavrične igrarije* (izvedba 8. junij 2024)

Članice skupine za pripravo Mavričnih igrarij:

Marja Potisek, Judita Fele, Petra Ivanič, Tanja Marinkovič, Danijela Petkičič, Melita Petrič, Branka Perko Urbanč, Špela Drobnič, Saša Tičar, Maja Fister, Stanka Tomažin, Sara Buki, Tamara Rahotina, Simona Žle.

2. *Predstava za otroke* (izvedba april 2024)

Članice skupine: Katarina Kirm, Petra Uštar, Simona Kosec Garaj

3. *Priprava in prenova spletne strani*

Člani skupine: Leja Logaj, Melita Petrič, Kristina Ilovar, Maja Cerar, Zdenka Peklaj, Nataša Predalič.

4. *Priprava na tečaj drsanja:*

Članice skupine: Nataša Jerina, Anja Zajec, Nika Avbelj, Katja Chiappolini, Katja Plajnšek, Katarina Kirm, Nina Šuštar, Maša Vrtačnik.

4.2.5. SKUPNE DEJAVNOSTI V ENOTAH VRTCA

DOLSKO:

September: jesenski kros, gozdno dopoldne, petek, 22.9., 1. jesenski dan – pravljica skozi gibanje v naravi

Oktober: Teden otroka (2. do 8.10.2023) tema Zakaji in zatoji, radovednosti (naravoslovne dejavnosti na prostem), ponedeljek, 11.10.2023, igrana predstava strokovnih delavk obisk gasilcev

November: tradicionalni slovenski zajtrk, dopoldanska dejavnost V gozd po zaklad, kostanjev piknik

December: adventni koledar, obisk dedka Mraza, skupna decembrska praznovanja – gostovanje v skupinah, petek, 22.12., 1. zimski dan – gibalne ustvarjalnice

Januar: zimske igre brez meja, zimski pohod

Februar: 13.2. – pustni torek (pustno rajanje in pustna povorka), 15.2. - igrana predstava strokovnih delavk

Marec: potujoči vrtec, gozdni dopoldnevi, sreda, 20.3., 1. pomladni dan - koncert pomladnih pesmic vseh skupin

April: ustvarjamo cvetlične in dišavne/zeliščne gredice, pomladanski kros

Maj: orientacijski pohod, igre brez meja

DOL:

September: 26.9. mini jesenski kros

Oktober: ogled ilustracij – likovna razstava v Erbergerjevih paviljonih, Teden otroka (2.10. – 8.10. tema zakaji in zatoji (kroženje otrok med igralnicami – gibalni dan, igre brez meja, pohod, zabava ob glasbi, mini kino), 16.10. jesenski piknik, 25.10. – 29.10. izrezovanje buč

November: 17.11. tradicionalni slovenski zajtrk, predstava strokovnih delavk

December: 11. . 15.12. skupine se predstavijo, obisk dedka Mraza, igrana predstava strokovnih delavk v sodelovanju z skupino igralcev očine Dol pri Ljubljani

Januar: 15.1. – 19.1. orientacijski zimski pohod vseh skupin, 22.1. – 26.1. igre brez meja

Februar: 5.2. – 7.2. kulturni teden: branje pravljic (prehajanje otrok med skupinami), 17.2. pust

Marec: 4.3. – 8.3. glasbena delavnica, 12.3. Gregorjevo – spuščanje ladjic, 22.3. svetovni dan vode

April: 8.4. svetovni dan zdravja, Projektni teden RK Samo eno življenje imaš

Maj: dejavnosti Malega sončka, zaključek projekta Ciciuhec, 8.6. Mavrične igrarije

5. DRUGE DEJAVNOSTI VRTCA

5.1. DODATNE DEJAVNOSTI

Vrtec Dol

Dejavnost/dan	Telovadba za otroke	Robotika	Plesna šola MIKI	Nogomet
Ponedeljek		15.30 – 16.30		14.30– 15.30 15.30-16.30?
Torek	15.15 – 16.00			
Sreda			15.15– 16.00 (Dol in gas. dom)	
Četrtek	15.15 – 16.00			

Vrtec Dolsko

Dejavnost/dan	Telovadba za otroke	Robotika	Plesna šola MIKI	Nogomet
Ponedeljek	15.15 – 16.00			
Torek			15.15 – 16.00	
Sreda				14.00– 15.h
Petek		15.30 – 16.30		

5. 2. NADSTANDARDNI PROGRAM (plačilo staršev)

Oddelkom 4 – 5 letnih otrok bo ponujena možnost tabora Škratki moji prijatelji v Gozd Martuljku, termin: 27. 3. – 19.3. 2024.

Otroci stari 5 – 6 se bodo lahko udeležili tabora Gori doli naokoli, na Pokljuki, termin: 10.4. – 12.4.2024.

Okvirne prijave se bodo zbirale v mesecu oktobru.

V mesecu marcu bomo za vse oddelke 5 – 6 letnih otrok organizirali prilagajanje na led z osnovnimi veščinami drsanja na drsališču v Domžalah.

Nadstandardni program »Zgodnje poučevanje angleščine« v oddelkih 2 – 6 letnih otrok v celoti financira Občina Dol pri Ljubljani.

5. 3. OBOGATITVENI PROGRAM

Del obogatitvenega programa je predstavljen v skupnih dejavnostih vrtca Dol in Dolsko, ter v letnih delovnih načrtih posameznih skupin. Izvedbo obogatitvenih dejavnosti starši potrdijo na roditeljskem sestanku posamezne skupine.

Predlogi obogatitvenega programa:

Starost otrok	Cilj/termin	Koordinator
5 – 6 let	Obisk Arboretuma Volčji potok/sept. 2023	Katja Plajnšek, Nataša Predalič
	Mestni muzej Dom nekoč /nov 23	Katja Plajnšek, Nataša Predalič
	Lutkovno gledališče Ljubljana /dec.23 in maj 24	Nataša Jerina, Nataša Predalič
	Kekčeva dežela /maj, junij 2024	Tamara Rahotina, Nataša Predalič
4 – 5 let	Lutkovno gledališče Ljubljana /dec.23	Vesna Rajh
	Obisk živali v vrtcu /jan.24	Zdenka Peklaj
	Lutkovna predstava Domžale ali LGL /april 24	Vesna Rajh
	Izlet v živalski vrt /maj24	Nika Avbelj/Klavdija Krabonja
3 – 4 leta	Lutkovna predstava LGL /marec, april 2024	Tanja Marinkovič
	Zaključni izlet /maj 2024	

6. KADROVSKI POGOJI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE V VRTCU

V vrtcu je trenutno zaposlenih 40 strokovnih delavk. Dve od njih (še) nimata ustrezne izobrazbe. Trem strokovnim delavkam bomo omogočili opravljanje strokovnega izpita, tri delavke so že opravile vse obveznosti in čakajo na zagovor strokovnega izpita.

Šest vzgojiteljic – pomočnic vzgojiteljic ima končano visoko izobrazbo in delajo na delovnem mestu pomočnic vzgojiteljic.

Del strokovnega zbora je starih več kot 50 let in ima več kot 25 let delovne dobe, kar pomeni, da v skupini delajo tedensko 4 ure manj.

6.1. VZGOJITELJSKI ZBORI

V šolskem letu 2023/24 bomo imeli tri vzgojiteljske zборе, septembra, januarja in junija.

Vzgojiteljski zbor skliče pomočnica v.d ravnateljice ali v.d. ravnateljica.

6.2. DELOVNI SESTANKI

Delovni sestanki bodo izvedeni glede na aktualne dogodke oz. po potrebi. Delovni sestanki so sklicani posebej za vzgojiteljice (ob 13.30) in pomočnice vzgojiteljic (ob 7.00)

6.3. AKTIVI

1. AKTIV 1 – 2 leti:

Članice aktiva: Judita Fele, Marja Potisek, Špela Drobnič, Maja Fišter, Petra Habič, Petra Hrastnik, Maja Kink Gostinčar, Petra Uštar.

Vodja aktiva: Špela Drobnič

Vsebine aktiva:

- Gibanje v povezavi z naravo,
- Samostojnost otrok
- Dejavnosti, ki omogočajo razvoj senzorične

2. AKTIV:

Članice aktiva: Petra Ivanič, Leja Logaj, Katja Chiappolini, Stanka Tomažin, Branka Urbanč Perko, Mojca M. Moder, Manca Muratovič, Špela Avbelj, Simona Kosec Garaj.

Vodja aktiva: Petra Ivanič

Termin aktivov: vsak drugi ponedeljek v mesecu

Vsebine aktivov:

- Seznanjenje s knjigo, prebiranje pravljic in pesmic, projekt Ciciuhec
- Dejavnosti Malega sončka

3. AKTIV 3 – 4 LETA

Članice aktiva: Katarina Kirm, Meta Trontelj Igljar, Tanja Marinkovič, Danijela Petkičič, Melita Petrič, Tinkara Lakič, Kristina Ilovar, Simona Žle.

Vodja aktiva: Katarina Kirm

Vsebine aktivov:

- Dejavnosti povezane s pravljico

4. AKTIV 4 – 5 let:

Članice aktiva: Nika Avbelj, Urša Burnik Vovk, Saša Tičar, Nina Šuštar, Vesna Rajh, Staša Marolt, Sara Buki.

Vodja aktiva: Saša Tičar

Termin aktivov:

Vsebine aktivov:

- bivanje otrok izven vrtca, v naravi
- povezovanje vseh področij kurikula z gibanjem (čutila)
- spoznavanje žive in nežive narave preko gibalnih poti

5. AKTIV 5 – 6 let

Članice aktiva: Nataša Jerina, Anja Zajec, Tamara Rahotina, Maša Vrtačnik, Katja Plajnšek, Maja Pangerc Moder.

Vodja aktiva: Katja Plajnšek

Termini aktivov:

- Izpostavljeno področje družbe z gibanjem
- Socialne igre, medsebojni odnosi, izpeljeva dnevnega dogajanja iz pobud otrok

Aktivi bomo praviloma organizirani 1x mesečno;

Po dogovoru z vodstvom vrtca bodo organizirani tudi skupni aktivni, z namenom predstavitve dela v posameznih skupinah in predstavitvi dobre prakse.

Aktivi bodo občasno potekali tudi preko aplikacije ZOOM.

6.4. SEMINARJI in IZOBRAŽEVANJA

Individualna izobraževanja za posamezne strokovne delavce še niso določena. Poskušali bomo posameznemu strokovnemu delavcu omogočiti izobraževanje za katerega izrazi interes ali za katerega sam ali vodja oceni, da je primerno za njegovo profesionalno rast in razvoj. Del izobraževanj bo izvedenih v okviru projekta Gibanje za zdrave možgane:

Prav tako bodo izobraževanja odvisna od finančnih sredstev.

Načrt izobraževanja:

- Razvoj primarnih refleksov - Moro, ATNR, TLR. (izvajalka Alja Malis)
- Igra, otrokova osnovna dejavnost (izvajalec bo znan naknadno)
- Skladno načrtovanje gibalnih dejavnosti in ostalih področij kurikula (T. Jakovljevič, Matej Plevnik)

Strokovne delavke vrtca se priključijo izobraževanjem, ki bodo organizirana v okviru zavoda. Vsaka strokovna delavka po opravljenem izobraževanju na prvem skupnem srečanju predstavi vsebino ostalim delavkam vrtca.

6.5. DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA

Poleg obvestil na delovnih sestankih se za sprotno obveščanje novosti in dogovorov uporablja spletna učilnica in e-asistent.

Pedagoško vodenje in spremljanje vzgojnega dela opravi pomočnica v.d. ravnateljice, ki svoja opažanja posreduje v. d. ravnateljici.

Spremljanje vzgojnega dela poteka preko načrtovanih in priložnostnih obiskov v oddelkih in s prisostvovanjem različnim dejavnostim v oddelkih in enotah.

Enkrat letno pomočnica v. d. ravnateljice opravi spremljanje in vrednotenje vzgojnega dela v oddelku – hospitacije (januar, februar 2024). Po opravljeni hospitaciji se izvede evalvacija dejavnosti, na kateri sodelujeta obe strokovni delavki oddelka. Poleg hospitacije strokovne delavke oddajo v pregled celotno dokumentacijo vzgojnega dela.

Pomočnica v. d. ravnateljice 3 – 4 krat letno preveri ustreznost izpolnjevanja e-dnevnik in po potrebi opozori na nepravilnosti oz. potrdi ustrezno vodenje dokumentacije.

V začetku šolskega leta pomočnica v. d. ravnateljice opravi timske sestanke v vseh skupinah, pred zaključkom šolskega leta se opravi pregled realizacije LDN oddelka.

6.6. SVETOVALNO DELO V VRTCUCU (pripravila svetovalna delavka Maja Cerar)

Delo svetovalne službe poteka v skladu s Programskimi smernicami za delo svetovalne službe v vrtcu. V tem šolskem letu bo svetovalna služba prioritarno usmerjena v delo z otroki s posebnimi potrebami, sodelovanje, svetovanje in izobraževanje strokovnih delavk ter svetovanje staršem otrok.

Prioritetne naloge svetovalne službe na posameznih področjih dela:

DELO Z OTROKI

- obiskovanje oddelkov, sistematično spremljanje razvoja otrok ter odkrivanje otrok, ki imajo težave in potrebujejo pomoč;
- preventivno delo – spremljanje otrok, iskanje vzrokov za morebitne težave ter sodelovanje pri izbiri različnih ukrepov, s katerimi se otroku nudi ustrezne pogoje za normalen razvoj;
- nudenje individualne ali skupinske pomoči otrokom s težavami oz. omogočanje dodatnih razvojnih spodbud otrokom, ki to potrebujejo;
- vodenje dokumentacije za otroke, ki potrebujejo pomoč in svetovanje;
- spremljanje napredka otrok s posebnimi potrebami preko opazovanj, razgovorov s starši in strokovnimi delavkami;
- koordiniranje strokovnih skupin za pripravo, spremljanje in evalvacijo individualiziranih programov otrok s posebnimi potrebami;

- pomoč in svetovanje vzgojiteljicam in pomočnicam vzgojiteljic, ki imajo v svoje skupine vključene otroke s posebnimi potrebami;
- spodbujanje in sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki, z namenom zagotavljanja kakovostnejše pomoči, ki bo usmerjena v otrokov celostni razvoj;
- v sodelovanju z vsemi delavci vrtca omogočiti otrokom optimalni razvoj.

SODELOVANJE S STARŠI

- individualni razgovori in posvetovanja s starši;
- pomoč staršem pri njihovi vlogi in vprašanjih o vzgoji;
- pogovori s starši ob intervencijah oziroma nastalih težavah;
- svetovanje in usmeritev staršev na zunanje inštitucije, ki izvajajo dejavnosti pomoči (ZRSŠ, ZD, CSD, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše ...).

SODELOVANJE S STROKOVNIMI DELAVKAMI

- posvetovanje in načrtovanje možnih oblik pomoči za otroke in starše;
- sodelovanje na govorilnih urah in roditeljskih sestankih, kadar se pokaže potreba oz. posebna problematika;
- pomoč pri iskanju strokovne literature v zvezi z določeno problematiko;
- seznanjenje s sodobnimi trendi v vzgoji in izobraževanju;
- seznanjanje z načeli inkluzije otrok s posebnimi potrebami v redne oddelke vrtca;
- koordinacija izobraževalnih srečanj s področja detekcije in specifičnih metod dela z otroki s posebnimi potrebami;
- zagotavljanje kvalitetnega življenja otrok in delavcev v vrtcu.

SODELOVANJE Z VODSTVOM VRTCA

- načrtovanje, spremljanje in evalvacija vsakdanjega dela v vrtcu;
- posvetovalni razgovori pri reševanju aktualnih problemov v vrtcu;
- izmenjava mnenj, informacij in izkušenj;
- sodelovanje na strokovnih aktivih, namenjenih uvajanju sprememb v izvedbeni kurikulum vrtca, v skladu s prioritetskimi nalogami posameznega šolskega leta;
- sodelovanje v projektu »Gibanje za zdrave možgane«.

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

- sodelovanje z inštitucijami, ki izvajajo pomoč za otroke (Zdravstveni dom, Zavod RS za šolstvo, Pediatrična klinika, Ambulanta za avtizem, Inštitut za avtizem in sorodne motnje, Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Center za socialno delo, Združenje senzorne integracije Ljubljana, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, ...);
- sodelovanje na Aktivu svetovalnih delavk ljubljanskih in obljubljskih vrtcev;
- sodelovanje s Pedagoško fakulteto in Fakultete za vede o zdravju Univerze na Primorskem;
- sodelovanje na strokovnih konferencah in posvetih;
- pomoč pri reševanju strokovnih vprašanj ter izmenjava mnenj, izkušenj in informacij glede strokovnega ravnanja.

Ime in priimek	Izobrazba	Vloga/ obseg dela
Maja Cerar	socialna pedagoginja	svetovalna delavka (63% delež zaposlitve)
Janja Fortuna	vzgojiteljica, študentka inkluzivne pedagogike	vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo
Maja Vode	specialna in rehabilitacijska pedagoginja	mobilna specialna in reh. pedagoginja iz OŠ Roje (67% delež zaposlitve)

6.7. DODATNA STROKOVNA POMOČ (Janja Fortuna, dipl.vzgojiteljica predšolskih otrok)

V obravnavo dodatne strokovne pomoči je v tem šolskem letu trenutno vključenih 13 otrok in se izvaja v enotah Dol, Dolsko, župnišče, gasilni dom in v oddelku Senožeti.

Ure DSP-ja so na urniku od 7.30 do 13.30. Preostali čas se namenjeni izdelavi didaktičnega materiala, pripravi individualnih programov, evalvacij, timskim sestankom, govornim uram, pripravi na delo oz. načrtovanju, ki vključuje tudi skupno načrtovanje s strokovnimi delavkami v skupini.

DELO Z OTROKI

- Za vsakega otroka se izdelava individualni načrt (IP). IP vsebuje otrokova močna in šibka področja.
- Nuditi otroku dejavnosti, ki mu omogočajo optimalen razvoj.
- Delo poteka individualno, v paru ali v manjši skupini, v igralnici ali zunaj oddelka (garderoba, telovadnica, kabinet). Izvaja se tedensko, lahko pa tudi v strnjeni obliki in občasno.
- Občasna pomoč že pred individualnim načrtom pomoči (otrok z rizičnimi dejavniki, ki je vključen v vrtec).
- Občasno spremstvo pri obogatitvenem programu.

SODELOVANJE Z VZGOJITELJI, POMOČNIKI VZGOJITELJEV

- Skupaj izdelamo individualni načrt za posameznega otroka.
- Občasno skupno načrtovanje dejavnosti v skupini.
- Sprotno dogovarjanje o pomembnih prilagoditvah za otroka znotraj oddelka, da se čimbolj polno vključi v življenje in delo v oddelku in razvija različne spretnosti.
- Možnost pogovorov o posameznemu otroku izven oddelka, v času po 13.30 uri oziroma po dogovoru.
- Skupaj opravimo evalvacije, pregledamo napredek otroka, si izmenjamo informacije, določimo pomembne cilje in dogovore za naprej.

SODELOVANJE S STARŠI

- Timski sestanki trikrat letno (ob predstavitvi IP – ja, ob polletju in ob koncu šolskega leta), oziroma po potrebi.
- Seznanitev staršev z izvajanjem ur DSP-ja.

- Predstavitev otrokovega funkcioniranja na različnih področjih.
- Vključevanje staršev v aktivno sodelovanje (pri pripravi IP-ja, e-asistent, igre na izposajo...).
- Sprotna izmenjava pomembnih informacij o otroku (zdravstvene, dobra praksa...).
- Popoldanska delavnica za starše skupaj z otrokom, kjer so jim predstavljene nekatere dejavnosti, ki se izvajajo na urah dodatne pomoči.
- Pogovorne urice za starše, pogovori po potrebi oz. predhodnem dogovoru.

SODELOVANJE S SVETOVALNO SLUŽBO VRTCA

- Sodelovanje s svetovalno delavko Majo Cerar.
- Sodelovanje pri srečanjih strokovnih skupin, pri pripravi IP-jev, pri evalviranju le-teh.
- Pri svetovalni delavki vrtca so shranjeni dokumenti o posameznem otroku, v otrokovi osebni mapi.
- Po potrebi s svetovalno službo vrtca načrtovanje internih izobraževanj.

SODELOVANJE Z VRTCEM

- Udeleževanje na vzgojiteljskih zborih.
- Udeleževanje na skupnih izobraževanjih.
- Udeleževanje na skupnih prireditvah (Mavrične igrarije).

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI USTANOVAMI

- Udeleževanje timskih sestankov z zunanjimi strokovnjaki.
- Po potrebi sodelovanje z logopedom, delovnim terapevtom posameznega otroka, da si izmenjamo pomembne informacije o otroku in se skupaj dogovorimo za skupne prednostne cilje.

IZOBRAŽEVANJE, SAMOIZOBRAŽEVANJE

- Udeleževanje seminarjev, glede na potrebe in ponudbo.
- Samoizobraževanje s strokovno literaturo.
- Izobraževanje na PF Koper, smer Inkluzivna pedagogika (2. letnik).

7. SODELOVANJE S STARŠI

Pomemben vidik kakovosti predšolske vzgoje je sodelovanje s starši. Dopolnjevanje družinske in institucionalne vzgoje je uspešno le, če obe strani sodelujeta, ter se zavedata svojih odgovornosti in omejitev. Javni vrtec staršem nudi usluge, vendar ne posega v njihovo zasebnost, prav tako se morajo starši zavedati svojih omejitev, saj ne morejo posegati v strokovnost institucije.

Starši lahko sodelujejo pri načrtovanju življenja v vrtcu in v oddelku, ki ga obiskuje njihov otrok, po predhodnem dogovoru s strokovnimi delavkami vrtca se lahko aktivno vključijo tudi v vzgojni proces.

Staršem je za informiranje namenjena spletna stran, kjer so občasno objavljeni prispevki o delu in življenju v vrtcu. V letošnjem šolskem letu načrtujemo prenovu spletne strani, ki jo bo vodil računalničar. Oglasne deske in kotički so namenjeni stalnemu in sprotne obveščanju o tem, katere dejavnosti potekajo v skupini, in drugim pomembnim informacijam za starše. Kako pogosto in na kakšen način strokovni delavki obveščata starše, je njuna odločitev in avtonomija. Starši imajo možnost izbire fotografij, ki jih vzgojiteljice objavljajo v e-asistentu, če to želijo oz., če pristopijo k uporabi le-tega. Prav tako lahko preko e-asistenta spremljajo obvestila vzgojiteljic in napovedujejo odsotnost otroka.

Tudi v tem šolskem letu bomo občasno k sodelovanju povabili starše pri spremstvu otrok na izletih, sprehodih, obiskih izven kraja vrtca ali ob dejavnostih, ki so vezane na prevoz otrok. Starši se o svojem sodelovanju predhodno dogovorijo z vzgojiteljico oz. pomočnico vzgojiteljice.

Srečanja s starši v obeh enotah vrtca:

December: krasitev novoletne smreke, delavnica

Marec: srečanja z babicami in dedki

Junij: Mavrične igrarije

Ostala srečanja s starši bodo izvedena v posameznih skupinah.

7.1. RODITELJSKI SESTANKI

V vseh oddelkih bo izveden uvodni roditeljski sestanek, kjer se bodo starši seznanili in potrdili LDN oddelka, ter ob koncu šolskega leta, ko bo staršem predstavljena realizacija le-tega.

V oddelkih, kjer bo organiziran tabor, bomo staršem program predhodno predstavili na roditeljskem sestanku.

7.2. GOVORILNE URE

V vseh oddelkih bodo redne govorilne ure, ki bodo organizirane tako, da se jih bosta lahko udeležili obe strokovni delavki oddelka. Starši, ki se želijo govorilnih ur udeležiti, se predhodno vpišejo na vabilo, ki ga pripravi vzgojiteljica.

O točnih terminih strokovne delavke obvestijo starše na prvem roditeljskem sestanku, vsak oddelek načrtuje govorilne ure 1x mesečno, ki so izvedene v popoldanskem času. V kolikor starši želijo, se lahko z vzgojiteljico predhodno dogovorijo za govorilne ure tudi izven predvidenega termina.

7.3. ŠOLA ZA STARŠE

Načrtujemo izvedbo dveh srečanj šole za starše:

- 14.11.2023 ob 17.h Gibanje za zdrave možgane, T. Jakovljevič
- Marec 2024 Kako gibanje vpliva na področja otrokovega razvoja, M. Plevnik

V kolikor bomo imeli naknadno več ponudb za izvedbo predavanj za starše, jih bomo načrtovali naknadno. Prav tako bodo straši otrok vrtca povabljeni na izobraževanja, ki bodo organizirana v šoli in bodo vsebinsko ustrezna.

7.4. SVET STARŠEV

Svet staršev vrtca bo deloval v okviru Sveta staršev OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani. Svet staršev zavoda bo obravnaval letni delovni načrt vrtca in zavoda, njegovo realizacijo, sprejemal predloge in pobude za izboljšave ter drugih skupnih načrtovanih aktivnosti.

Svet staršev vrtca se običajno sestane pred svetom staršev zavoda (eno uro pred sejo), obravnavane vsebine se navezujejo na delovanje vrtca. Ker svet staršev vrtca ni celota sveta staršev zavoda, ne more sprejeti sklepov in dogovorov.

Predstavniki v svetu staršev vrtca:

ODDELEK	PREDSTAVNIK STARŠEV	NAMESTNIK PREDSTAVNIKA
VRTEC DOL		
1. igralnica (modra)	Urša Hanc	Ela Pahor
2. igralnica (vijolična)	Katja Povirk	Katja Povirk
3. igralnica (rumena)	Nina Šribar	Aleksandra Lampret
4. igralnica (rdeča)	Vesna Lukežič	Jure Cehner
5. igralnica (zelena)	Sara Žibert	Tadej Oberstar
6. igralnica (bela)	Monika Benedičič	Ines Femec Escobedo
7. igralnica (oranžna)	Sara Perme	Franci Ravnikar
8. igral. v župnišču (zelena)	Jure Benčina	
9. igraln. v gas. domu (pisana)	Danijela Pucko Mencigar	Mateja Vidic
VRTEC DOLSKO		
1. igralnica (oblak)	Nina Jančar	Tjaša Klemen
2. igralnica (luna)	Janja Kovač	Sara Lemut
3. igralnica (zvezda)	Špela Klemen	Anže Sasso
4. igralnica (sonce)	Anže Jančar	
5. igralnica (strela)	Martin Kavšček	Katja Vidmar
6. igral. v kult.d. (mavrična)	Irena Kokalj	Boštjan Hasnaš
7. igr. v Senožetih (snežinka)	Veronika Petrovčič	Tjaša Černe

8. SODELOVANJE Z OKOLJEM

- Občinska upava občine Dol pri Ljubljani, ter društva in sekcije, ki delujejo v okviru občine (čebelarji, gasilci, aktivni žena Dolsko, Dol ...),
- Matična OŠ in podružnični šoli,
- Knjižnica Jurij Vega, Dol pri Ljubljani,
- Vrtec Antona Medveda Kamnik,
- vrtci v okolici (ljubljski in ob ljubljanski vrtci),
- Skupnost vrtcev Slovenije,
- Zavod za šolstvo RS,
- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje,
- Centri za socialno delo,
- Zdravstveni dom Črnuče, Bežigrad, Moste,
- KR Slovenije, območna enota Ljubljana,
- MOL, oddelek za šport,
- Zavod za zdravstveno zavarovanje Ljubljana,
- Policijska postaja Bežigrad,
- Planet otrok,
- Zobozdravstvo: dr. Fužir Urbančič Vesna,
- Zdravnica Anja Černe,
- Jub in drugi,

9. SODELOVANJE S ŠOLAMI, KI IZOBRAŽUJEJO BODOČE VZGOJITELJE IN VZGOJITELJE – POMOČNIKE VZGOJITELJEV

V šolskem letu 2023/24 bomo sodelovali s srednjimi šolami in fakultetami, ki izobražujejo bodoče vzgojitelje predšolskih otrok in vzgojitelje – pomočnike vzgojitelje predšolskih otrok:

- Pedagoška fakulteta Ljubljana, Koper
- Srednja Vzgojiteljska šola, Gimnazija in umetniška gimnazija Ljubljana
- Gimnazija in srednja šola Rudolfa Maistra Kamnik

10. PREDVIDENE (PREDLAGANE) INVESTICIJE V LETU 2024

- Ureditev klime v enoti vrtca Dolsko
- Ureditev kolesarnice v enoti vrtca Dolsko
- Celovita prenova igralnic v Dolskem
- Beljenje v oddelku v župnišču in gasilskem domu
- Ureditev senčenja in namestitvev lope, ter odstranitev dreves na igrišču v Senožetih
- Postopna ureditev (menjava talnih oblog) v enoti vrtca Dol
- Nabava pralnega in sušilnega stroja
- Nabava pomivalnega stroja v kuhinji enoti vrtca Dol

Pripravila: Zdenka Peklaj, pomočnica v. d. ravnateljice za vrtec

v. d. ravnateljice:

Miša Stržinar

Predsednica Sveta zavoda:

Erika Frantar