

OŠ JANKA MODRA,
DOL PRI LJUBLJANI

SVET ZAVODA
Dol pri Ljubljani, 26.9.2018

Zapisnik 9. seje Sveta zavoda OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani

Čas in kraj seje: 25.9.2018 ob 17.30, v zbornici matične šole OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani.

Prisotni:

Predstavniki zaposlenih na zavodu: Nataša Jerina, Nina Kocjan, Robert Slabanja, Tadeja Pirc

Predstavniki staršev: Tomaž Grad, Iztok Kadunc, Monika Hozjan Bubnjič;

Predstavnica ustanoviteljice: Mihaela Mekše, Marija Nolimal, Slađana Brodnik;

Ostali vabljeni: Gregor Pečan, Lilijana Meden Fuchs in Branka Vodenik;

Odsotni: predstavnica zaposlenih Bernarda Jerič Mohar;

Odsoten izmed ostalih vabljenih: predsednik sveta staršev Jure Rabič.

Predlog dnevnega reda:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev zapisnika 8. seje sveta zavoda z dne 7. 6. 2018.
3. Obravnava in sprejem Poročila o uresničevanju letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/2018.
4. Obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/19.
5. Pobude in predlogi članov sveta.

Ad1)

Prisotnih je 10 članov Sveta zavoda, zato je Svet zavoda sklepčen.

Predstavi se Monika Hozjan Bubnjič, predstavnica staršev v svetu zavoda, namesto predstavnice Vesna Lukežič, ki ji je potekel mandat.

SKLEP: Svet zavoda soglasno potrdi predlagan dnevni red.

Ad2)

Na zapisnik 8. seje sveta zavoda ni bilo komentarjev in pripomb.

SKLEP: Svet zavoda potrdi zapisnik 8. redne seje sveta zavoda z dne 7.6.2018.

Sklep je sprejet soglasno.

Ad3)

Ravnatelj je na kratko predstavil Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/2018. Izpostavil je rezultate NPZ-ja in jih pokomentiral. Učenci so na NPZ-jih izjemno uspešni in upa, da se bo tak trend nadaljeval. Povedal je, da je bilo vse načrtovano tudi izvedeno, tudi intenzivni pevski in tamburaški vikend. Na šoli imajo širok spekter aktivnosti, katerih se lahko učenci udeležujejo. Predsednica je vprašala ali so potem ti učenci tudi naprej

tako uspešni. Ravnatelj je povedal, da bo izvedel anketo nekdanjih učencev šole in bo dobil podatke, kako so uspešni potem pri nadaljnjem šolanju. Glede izobraževanj zaposlenih je postavljeno vprašanje ali se samo nekateri zaposleni izobražujejo. Ravnatelj je odgovoril, da nobenega ne sili, dovoli pa tistim, ki se želijo izobraževati. Predstavniki učiteljev je pripomnil, da bi se še več udeleževali raznih izobraževanj, vendar je težava, da so organizirana v dopoldanskem času in če manjkaš, težko dosežeš realizacijo ur pouka. Ravnatelj je povedal, da je odsotnosti, takšnih in drugačnih, res veliko in se pomočniki ravnatelja večino časa morata ukvarjati z nadomeščanji. Predstavnica zaposlenih je povedala, da so tudi znotraj šole organizirana kvalitetna izobraževanja. V knjižnici Jurija Vega sta dve zaposleni in bi se tudi več udeleževali izobraževanj, pa žal ne moreta, zaradi odpiralnega časa knjižnice. Ravnatelj je od učencev 9. razredov dobil informacije, kaj si mislijo o šoli. Povedali so, da je šola zahtevna, da je dobra osnova za naprej, prehrana jim pa ni všeč.

SKLEP: Svet zavoda potrdi Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/18.

Sklep je sprejet soglasno.

Ad4)

Ravnatelj je na kratko predstavil LDN za šolsko leto 2018/2019. Povedal je, da je v tem šolskem letu 50 učencev več kot v prejšnjem, da se en odderek učencev 3. razreda vozi na pouk v PŠ Dolsko. Tretji razred so izbrali zato, ker še nimajo neobveznih izbirnih predmetov, so dovolj samostojni glede oblačenja... Učencem to ni težko, celo pohvalijo, so navdušeni, saj s tem tudi razširjajo svoje sposobnosti. Na PŠ Dolsko so dobro sprejeti. V prihodnjem šolskem letu bodo morali najverjetneje voziti dva oddelka, saj se prostorska problematika ne bo tako hitro rešila. V Dolskem je problem s telovadnico in s parkirišči. Glede tega naj se poda pobude na nov občinski svet. Uspešno je bila izvedena poletna šola v naravi, kjer so učenci opravili celotni plavalni tečaj. Povedal je, da je upravni odbor šolskega sklada sklenil, da se iz šolskega sklada pokrije izlet za zlato bralno značko za devetošolce. Z devetošolci bo ravnatelj podpisal dogovor, da bo organizirana valeta na šoli z zabavo in zakusko po prireditvi, v kolikor bodo upoštevali točke dogovora. Prav tako jim daje na voljo možnost organizacije enodnevnega zaključnega izleta, vendar ob pogoju brez ekscesnih dejanj tekom šolskega leta, brez nasilništva, ob dobrem uspehu, da se bodo res trudili po najboljših močeh in se potrudili tudi na NPZ-jih. Prav tako jih je opozoril na prepoved uporabe alkohola, cigaret in ostalih prepovedanih substanc. Ga. Vodenik je vprašala, ali bi lahko organizirali nagradni izlet za učence, ki se udeležijo mega kviza. Ravnatelj je povedal, da so z motiviranjem učencev kar uspešni, vendar skušajo to še nadgraditi. Potekala je tudi debata o selitvi knjižnice Jurija Vege v prostore, ki bi jih občina uredila pri trgovini Mercator v Dolu. S tem bi na matični šoli pridobili 3 nove učilnice. Podana je bila pohvala za učbeniški sklad, saj so letos bili učbeniki že skrbno zaviti, ko so jih učenci dobili.

SKLEP: Svet zavoda potrdi Letni delovni načrt za šolsko leto 2018/2019. Sklep je sprejet soglasno.

Ad5)

- Glede velike kadrovske problematike na področju čiščenja zavoda je ravnatelj svet seznanil z idejo o možni rešitvi in prosil za mnenje glede oddaje čiščenja zavoda zunanjemu ponudniku. Veliko je bolniških odsotnosti čistilk, na razpise za nadomeščanje pa se nihče ne prijavi. Nekaj zaposlenih čistilk je zaradi invalidnosti zaposlenih polovično in z omejitvami pri delu, zato je nadomeščanje težko organizirati

in vse prilagoditi. Obstajajo čistilni servisi, ki ravno to ponujajo. Naše zaposlene bi tako prevzel zunanji ponudnik. Predsednica je opozorila, da naj bodo pri izbiri ponudnikov previdni, saj je veliko izkoriščevalskih, naj se ne gleda samo na ceno, ampak tudi na reference... Čistoča je nujna tako zaradi učencev, kot zaposlenih in obiskovalcev. Ravnatelj je povedal tudi, da je zavod res velik in so vsi zelo obremenjeni, tudi v računovodstvu, tajništvu in drugih področjih in bi ureditev kadrovske problematike pozitivno vplivala tudi na organizacijo in izvedbo drugega dela na zavodu.

SKLEP: Svet zavoda soglaša, da ravnatelj začne s postopkom za oddajo javnega naročila izvajanja čiščenja z zunanjim izvajalcem, s tem, da se v razpisu kot edino merilo ne določi najnižje cene, temveč merila, ki bodo zagotovila kvaliteto opravljanja nalog. Prav tako se določi, da mora izbrani izvajalec prevzeti obstoječe čistilke.

Sklep je sprejet z 9 glasovi ZA in 1 glasom PROTI.

Predsednica prosi ravnatelja, naj zaposlene čistilke s tem seznani.

- Ravnatelj je na pobudo organizatorke prehrane na zavodu podal predlog za ceno tople malice za zaposlene in sicer v vrednosti 2,80 evra.

SKLEP: Svet zavoda potrdi ceno tople malice za zaposlene v vrednosti 2,80 evra od 1.10.2018 dalje.

Sklep je sprejet soglasno.

- Glede odpiralnega časa vrtca članica potrdi, da se v tem šolskem letu vrtce v Dolu odpira ob 6.00, glede na potrebe, ki so jih podali starši otrok.
- Glede zamujanja staršev po otroke v podaljšano bivanje in v vrtec je ravnatelj predlagal, naj starši preverijo po drugih šolah in vrtcih, kako smo na našem zavodu ustrezljivi glede organizacije vrtca, jutranjega varstva in podaljšanega bivanja.
- Glede napovedane in dejanske prisotnosti otrok v vrtcu med počitnicami je ravnatelj povedal, da je bilo napovedanih 130 otrok, prisotnih pa 60. To pomeni, da smo organizirali preveč vzgojiteljev v službi za tisto obdobje, preveč hrane... Tudi zaposleni v vrtcu morajo izkoristiti letni dopust in bilo bi lažje, če bi starši bolj realno napovedali prisotnost otrok med počitnicami. Tukaj se kaže srčna kultura in odsotnost empatije nekaterih staršev.
- Glede Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec se ne bo spreminjal, saj je bila pobuda za spremembo v delu, ki se tiče vzgojno varstvene družine, le ta pa bo delovala samo še eno leto in ni potrebe po spremembi pravilnika.

Zaključek seje ob 18.45.

Zapisala: Metka Lupše

Predsednica Sveta zavoda:
Mihaela Mekše